

## Token (certificado digital) - Dúvidas sobre emissão de novo ou renovação

30/04/2024 01:54:16

[Imprimir artigo da FAQ](#)

|                   |                     |                            |  |
|-------------------|---------------------|----------------------------|--|
| <b>Categoria:</b> | Central de Serviços | <b>Votos:</b>              | 0  |
| <b>Estado:</b>    | público (todos)     | <b>Resultado:</b>          | 0.00 %                                       |
| <b>Idioma:</b>    | pt_BR               | <b>Última atualização:</b> | Qui 25 Mai 14:57:47 2023 (America/Sao_Paulo) |

### Palavras-chave

token; certificado digital, emissão, renovação

### Problema (público)

Token (certificado digital)  
Dúvidas sobre renovação ou emissão de novo.

ANEXO TUTORIAL PARA SOLICITAÇÃO DE EMPENHOS  
NO SIPAC

### Solução (público)

Prezado Usuário,

As solicitações de Certificado Digital devem ser feitas em conformidade com as seguintes orientações:

Encaminhar à DTI um DOCUMENTO DE SOLICITAÇÃO DE ALOCAÇÃO DE RECURSO E EMPENHO - TI, via SIPAC, em absoluta consonância com as orientações contidas no memorando circular, eletrônico, nº 113/2022-DTI, informando no documento os dados da ata desejada. As sugestões abaixo informam as atas vigentes em 2022/2023:

Pregão Eletrônico nº 048/2022 - Processo nº 23088.017525/2022-81

Item 02 - Certificado Digital do Tipo Pessoa Física 03 anos, sem Token (Renovação de Certificado)  
Valor: R\$ 49,99 - Rubrica: 3.3.90.40 - SubElemento: 23

OU

Item 03 - Certificado Digital do Tipo Pessoal Física 03 anos, com Token (Certificado Novo)  
Valor: R\$ 89,99 - Rubrica: 3.3.90.40 - SubElemento: 23

Dados do Fornecedor (de ambos): CNPJ: 23.035.197/0001-08 - Rio Madeira  
Certificadora Digital Eireli - ME - [1]montagem.mep@gmail.com

Em anexo, encontram-se o tutorial para cadastro e o modelo de formulário de solicitação que deverá ser anexado no pedido de empenho no SIPAC, bastando ser realizada a alteração dos dados da ata e do item desejado, conforme a necessidade. Não deve ser esquecido de apontar a origem do recurso, bem como a justificativa da necessidade.

Após a emissão do empenho, que poderá ser acompanhado diretamente no processo do pregão eletrônico ou verificado junto a equipe da PLANTIC, o usuário deverá efetuar o agendamento diretamente com a empresa, através dos contatos [2]atendimento@onlinesd.com.br e [3]montagem.mep@gmail.com, adicionando em cópia a PLANTIC ([4]compras.ti@unifei.edu.br)

O agendamento deverá ser feito com a nota de empenho anexada e o CPF dos usuários que receberão o token.

Os documentos devem ser enviados de forma OSTENSIVA (NÃO RESTRITO) para que possam ser adequadamente tratados durante a sua tramitação.

Observação: o memorando circular nº 113/2022-DTI está anexo.

Em caso de dúvidas estamos à disposição para esclarecimentos

PLANTIC:  
compras.ti@unifei.edu.br  
(35) 3629-1190 / (31) 3839-0811

[1] mailto:montagem.mep@gmail.com  
[2] mailto:atendimento@onlinesd.com.br  
[3] mailto:montagem.mep@gmail.com  
[4] mailto:compras.ti@unifei.edu.br